

INSTRUCTIVO PARA CAPACITACIONES VIRTUALES

1. Al recibir la invitación a la capacitación puede ingresar al micro sitio de la Dirección de programas para descargar información de su interés, la consulta puede hacerla en el momento que lo requiera.
2. Podrá ingresar por el siguiente link:

https://minviviendagovco.sharepoint.com/sites/Grp_GRUPODEEVALUACIONDEPROYECTOS_APOYOAREGIONES

Será redirigido a la página del Ministerio de Vivienda, donde deberá ingresar con el correo apoyoregiones@outlook.com y la clave *87654321*

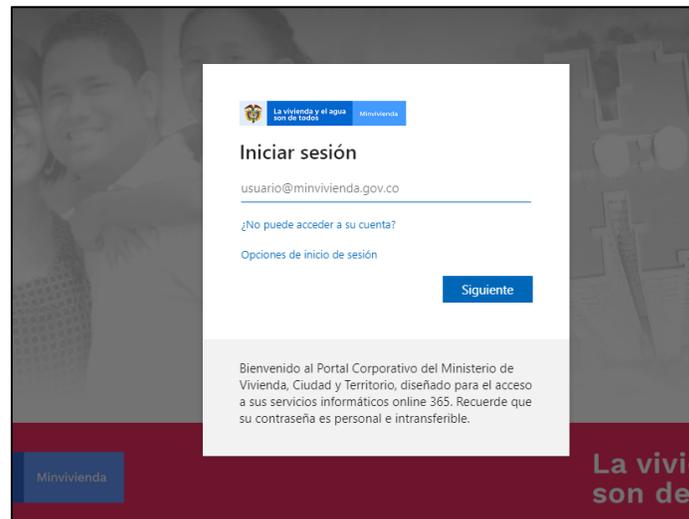


Imagen 1: Página de inicio

3. Al ingresar al sitio, encontrará toda la información de interés de la Dirección de Programa del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico. En el cuadro del Consejo Profesional Nacional de Ingeniería COPNIA (ovalado rojo), puede ver la agenda del día, las presentaciones que se llevarán a cabo y la bibliografía de apoyo sugerida por las entidades participantes.



Imagen 3: Sitio de consulta

4. Los documentos dentro y fuera de la carpeta, son descargables y pueden guardarse para consulta posteriormente. Es importante la lectura previa del material, (a excepción de la bibliografía) pues el tiempo será muy corto por cada expositor y se hará en vivo una versión resumida de cada presentación.

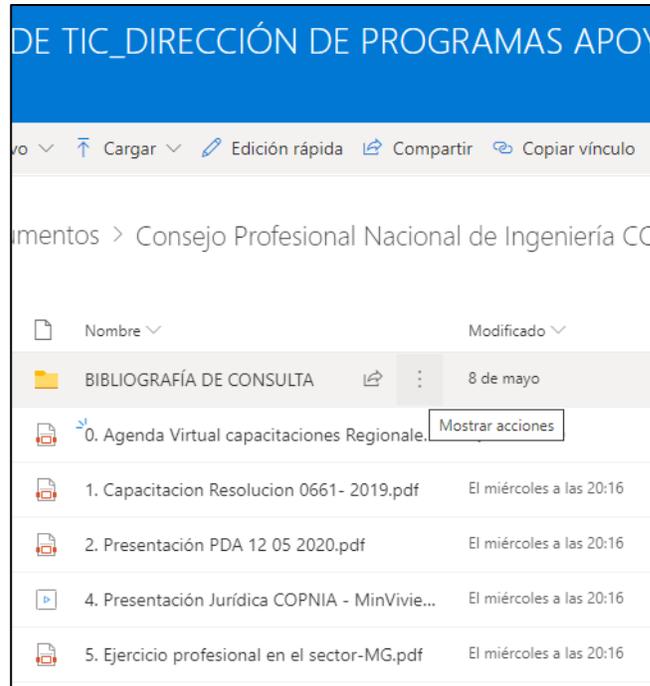


Imagen 4: Contenido de consulta

5. Posteriormente recibirá el correo para unirse a la video conferencia. Si va a realizar su conexión por medio de un computador, deberá seguir el siguiente procedimiento: hacer clic en el vínculo que encontrará al final del correo, o copiar la dirección de enlace con el botón derecho del mouse.

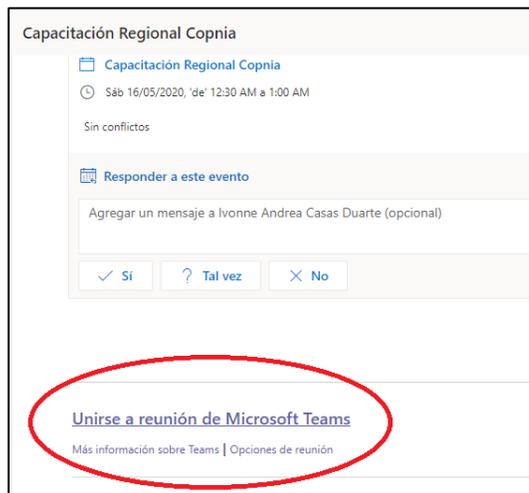


Imagen 5: Vista del correo electrónico

Nota: si conoce y utiliza la herramienta TEAMS de Microsoft, no necesita el instructivo para conexión a la capacitación (puntos 7 a 10) y podrá conectarse como lo hace a cualquier otra reunión.

6. Para ingresar oprima cancelar en el aviso 1 y luego únase en el aviso 2

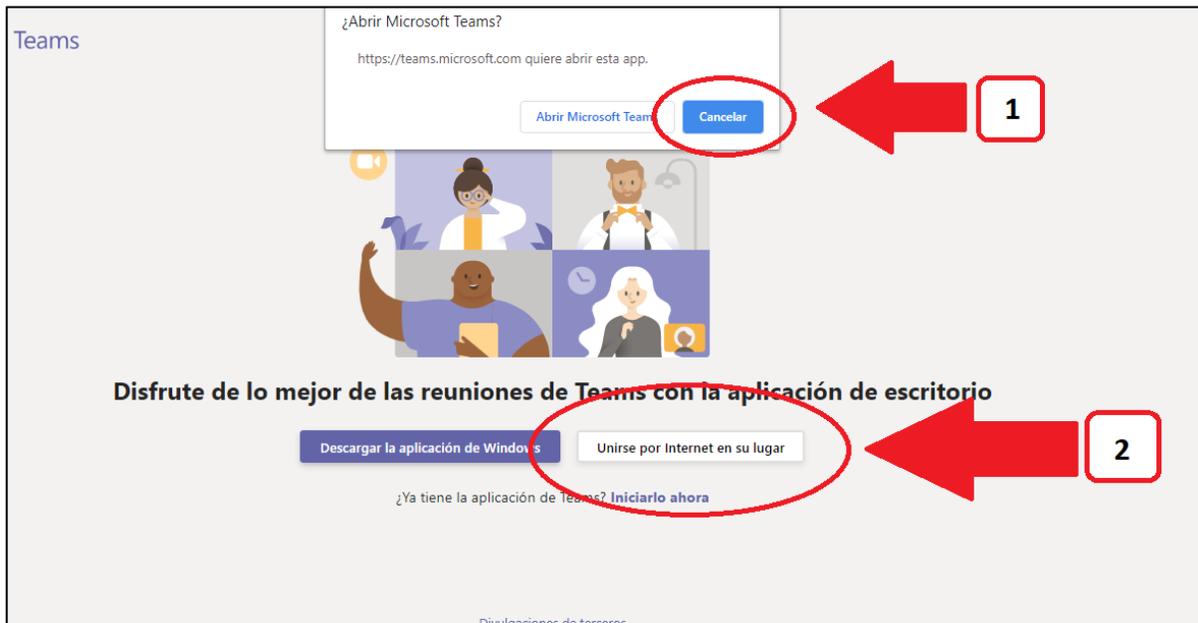


Imagen 6: Acceso a reunión por Teams

7. Si desea hacer alguna pregunta al final de las intervenciones, oprima el botón permitir para tener acceso a la cámara y al micrófono o solo podrá realizar las preguntas por el chat de la reunión.



Imagen 7: Habilitación de cámara y micrófono

8. Escriba su nombre, apague la cámara y el micrófono, estos deberán permanecer apagados durante todas las conferencias, al final oprima el botón Unirse ahora señalado por la flecha roja.

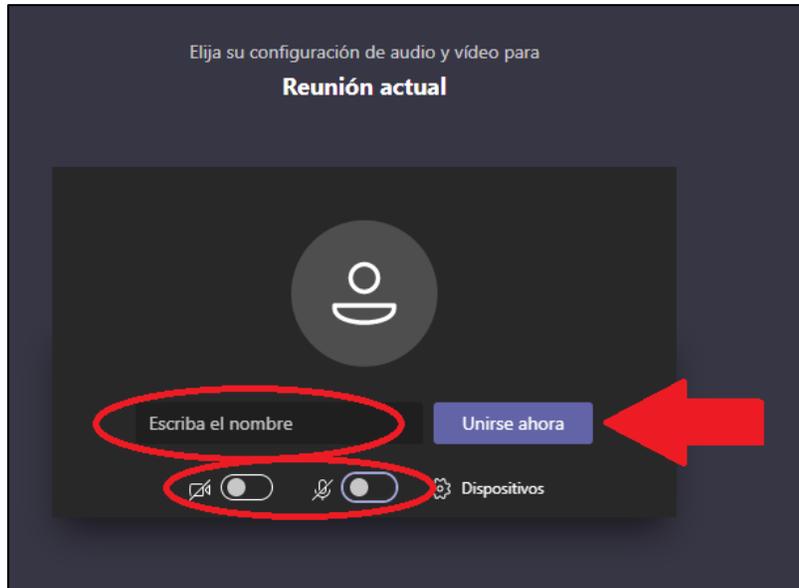


Imagen 8: Ingreso a la video conferencia

9. Una vez en la reunión puede escribir todas sus preguntas al chat (flecha hacia arriba). Si la lectura previa del material no fue clara para usted, puede hacer uso de la herramienta solicitar la palabra (flecha hacia abajo) en la fase de preguntas.

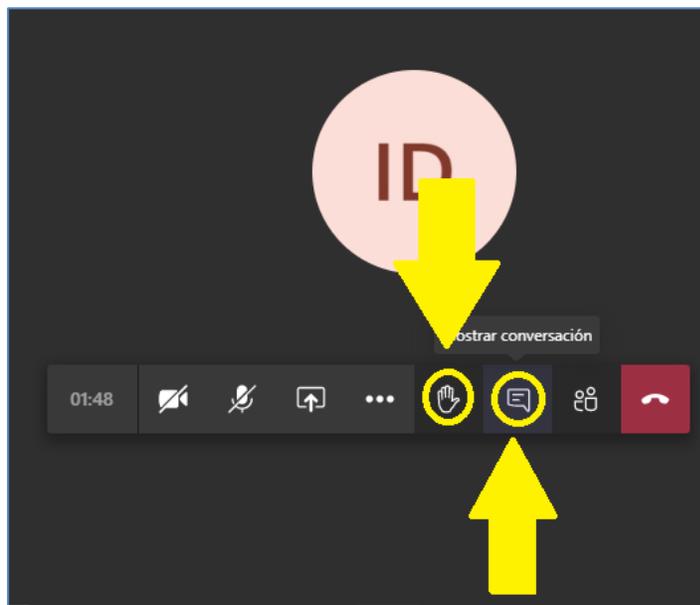


Imagen 9: Herramientas de interacción

10. Si la consulta de la información previa será realizada a través de un dispositivo móvil (Celular o Tablet), los pasos 1 y 2 son iguales. Para que del paso 3 en adelante la vista desde el dispositivo sea igual al instructivo, lo único que debe hacer es activar en el menú la opción de sitio de escritorio.

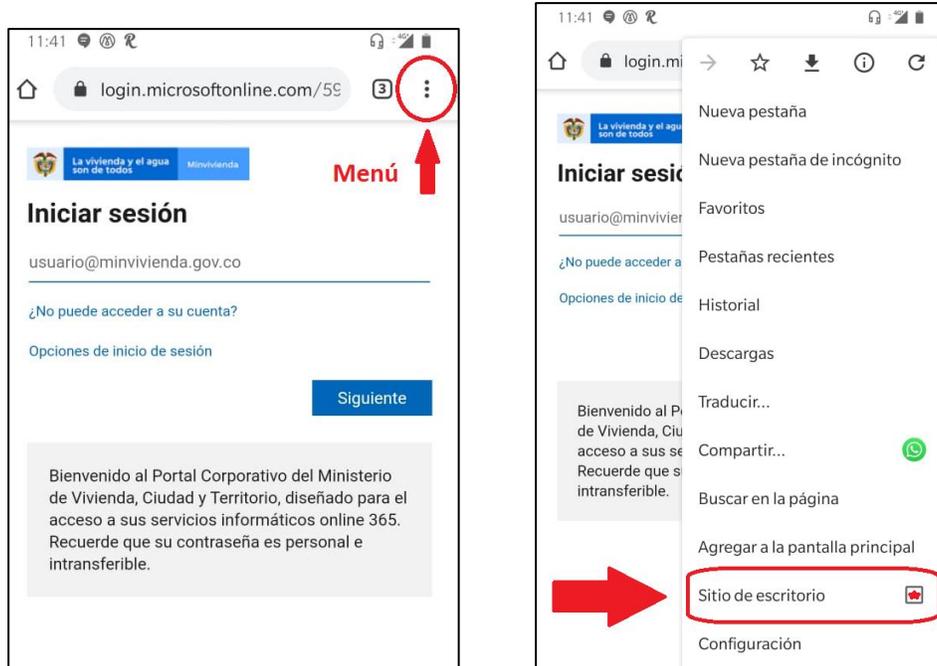


Imagen 10: Menú dispositivos móviles y selección de sitio de escritorio.

11. De esa forma podrá acceder igual que en un computador y tendrá la misma posibilidad de descarga (pasos 3, 4 y 5).

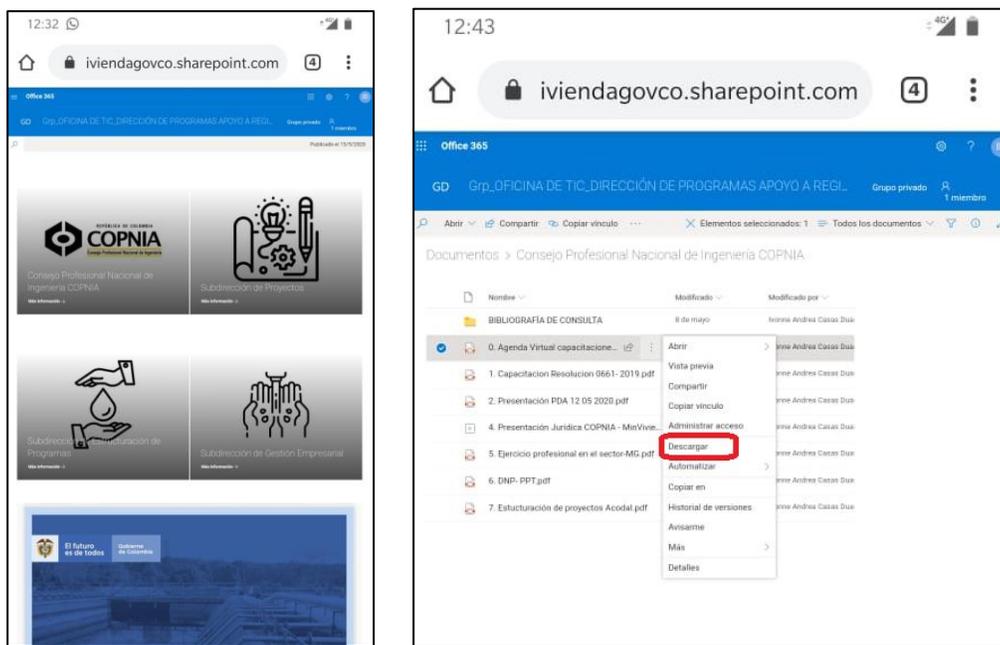


Imagen 11: Vista del sitio de consulta desde dispositivos móviles

12. Para ingresar a la capacitación desde un dispositivo móvil, debe abrir el correo de citación, oprimir el link de enlace por algunos segundos hasta que se activen las opciones (pantalla de la derecha) y seleccione “Abrir en una pestaña nueva”.

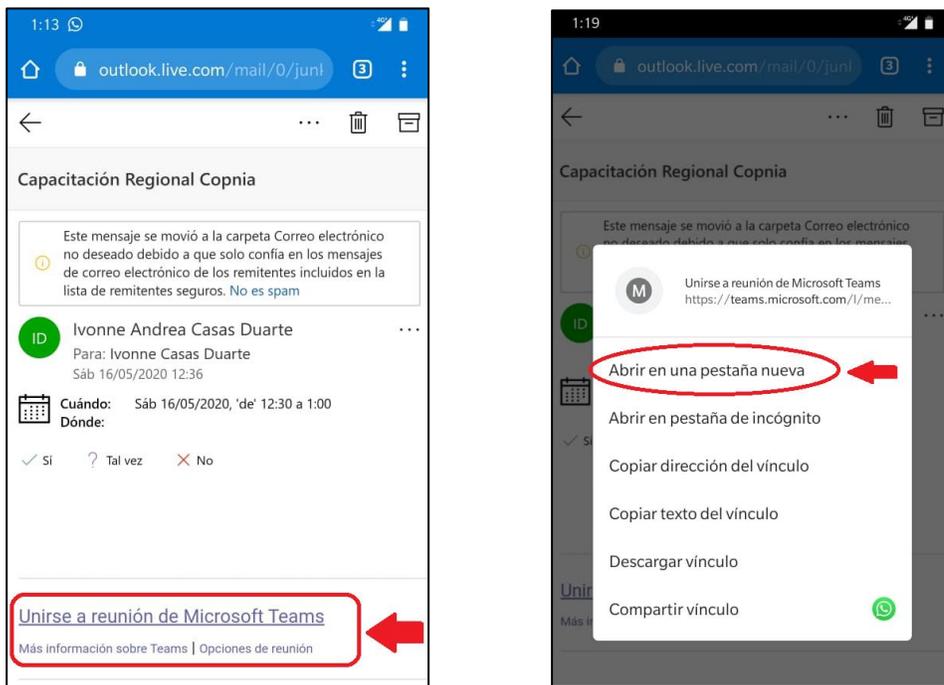


Imagen 12: Link de acceso a la reunión y opciones de ingreso al link.

13. Diríjase a la pestaña y active nuevamente la opción de sitio de escritorio.

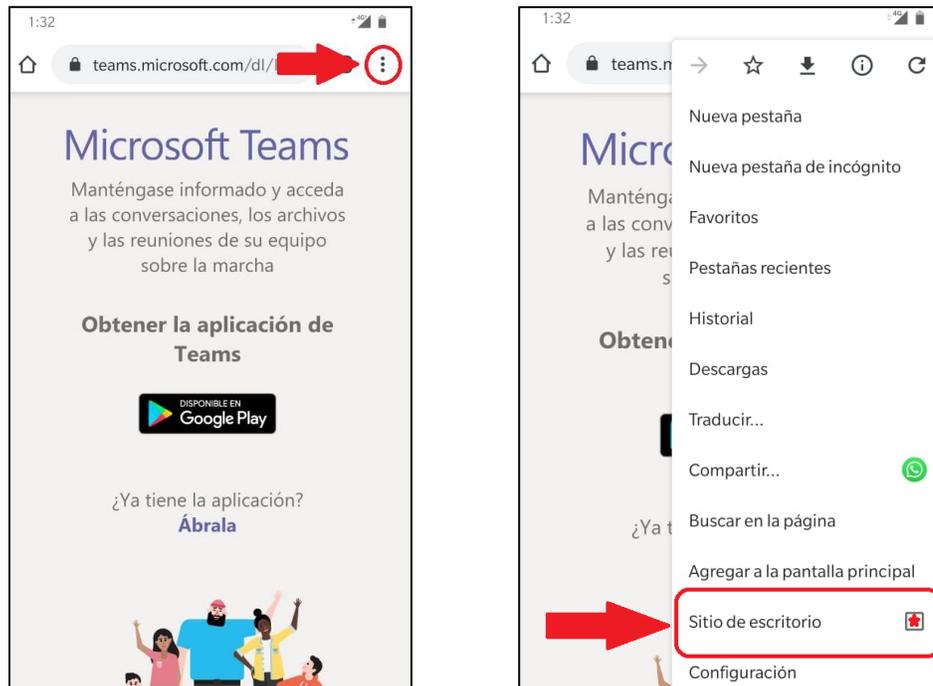


Imagen 13: Menú dispositivos móviles y selección de sitio de escritorio.

14. Seleccione “Continuar en este explorador” y oprima permitir en el uso de la cámara y micrófono si requiere intervenir en la etapa de preguntas.

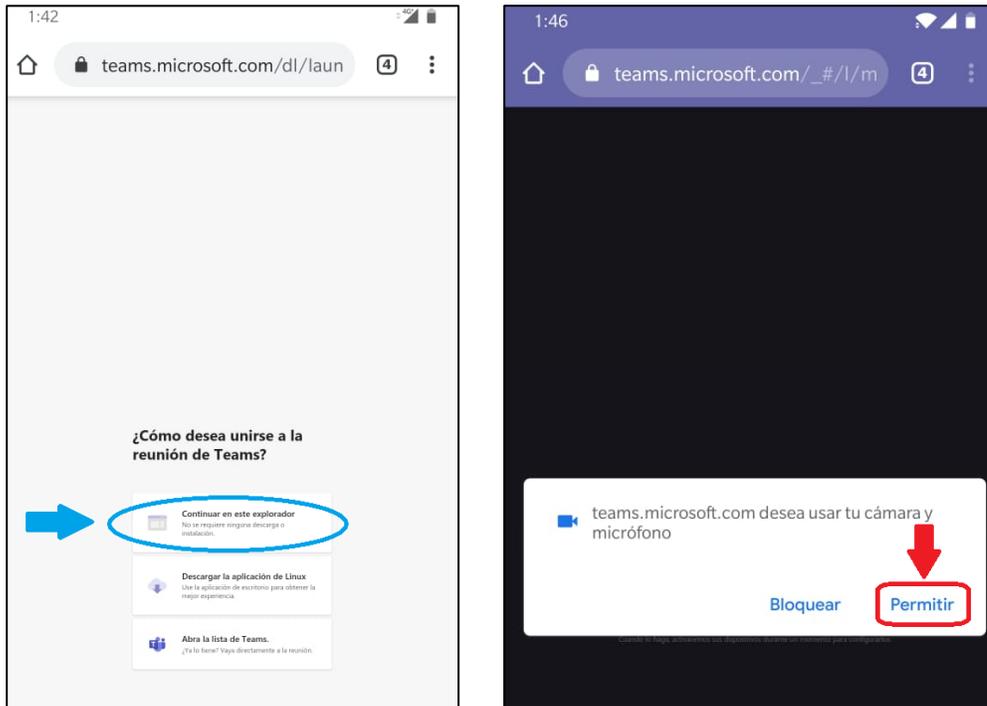


Imagen 14: Selección de explorador y habilitación de cámara y micrófono

15. De aquí en adelante es igual a los pasos 9 y 10.

Por favor no espere hasta el día de la capacitación para descargar y leer la información. Si no ha manejado antes la aplicación TEAMS intente hacer todo el proceso de conexión días antes.

Si tiene problemas que no pueda solucionar con el presente instructivo, no dude en escribir al correo icasas@minvivienda.gov.co para recibir asesoría. El día de la capacitación estaremos disponibles media hora antes de la hora programada para colaborar en la conexión.